

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 26 de setembre de 2018, entre d'altres, va acordar per unanimitat aprovar les bases de la convocatòria d'ajudes per insularitat per al curs 2018/2019, publicades en el BOIB n. 129 de data 18 d'octubre de 2018 i que es transcriuen a continuació:

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER INSULARITAT A FAMÍLIES AMB ESTUDIANTS QUE HAGIN DE DESPLAÇAR-SE FORA DE L'ILLA AL TERRITORI NACIONAL PER REALITZAR ELS ESTUDIS QUE NO PODEN REALITZAR A L'ILLA D'EIVISSA**

### **1.- BASES REGULADORES**

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les Bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'any 2018, aprovats inicialment en Ple en sessió extraordinària celebrada en data 5 de desembre de 2017 i publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n° 150, de data 09/12/2017 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n° 007 del 13/01/2018.

### **2.- JUSTIFICACIÓ**

Atesa la situació geogràfica de l'illa d'Eivissa, i tenint en compte que la formació de les persones és de gran importància en els temps actuals, i atès que l'oferta formativa a l'illa d'Eivissa no és gaire àmplia, la majoria dels estudiants han de marxar fora de l'illa per poder realitzar els seus estudis presencials, la qual cosa suposa una elevada despesa per a les famílies.

Per tant, aquesta convocatòria d'ajudes té com a objectiu ajudar les famílies perquè els estudiants que se'n van fora de l'illa puguin tenir les mateixes oportunitats per exercir el seu dret a l'educació que la resta d'estudiants.

Per això l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu ofereix una línia d'ajudes per insularitat a famílies amb estudiants que hagin de desplaçar-se fora de l'illa al territori nacional per realitzar els estudis que no es poden realitzar a l'illa d'Eivissa.

Atès que és una subvenció en atenció a la concurrència d'una determinada situació, el perceptor no estarà obligat a presentar altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació prèviament a la concessió, sens perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar-ne l'existència.

### **3.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

3.1.- Aquesta convocatòria està destinada a famílies amb estudiants d'estudis presencials universitaris, d'estudis tècnics superiors, d'estudis de formació professional, cicles de grau mitjà i grau superior o de qualsevol ensenyament reglat que s'hagi de fer presencialment al territori nacional i no es puguin cursar a Eivissa.

3.2.- En el cas d'estudis de formació professional, cicles de grau mitjà i grau superior i altres ensenyaments reglats no superiors s'haurà de donar també la condició que no hi hagi centre docent adequat a Eivissa o, en cas que n'hi hagi, s'haurà de demostrar que no s'ha obtingut plaça.

#### **4.- DOTACIÓ ECONÒMICA**

4.1.- Per a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 35.000€, amb càrrec a la partida 2311-48004 de l'exercici pressupostari de l'any 2018.

4.2.- La gestió d'ajudes serà competència de l'Àrea VI d'Acció Social, Patrimoni Històric y Cultural, Benestar Social, Educació, Joventut, Festes, Esports i Formació.

4.3.-La dotació econòmica per sol·licitant s'establirà segons els criteris establerts en l'article 13 d'aquestes bases.

4.3.- S'atorgarà una ajuda complementaria a l'establerta pels criteris d'avaluació de **400€ a l'excel·lència acadèmica de grau universitari.**

#### **5.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUDES O SUBVENCIONS PER A LA MATEIXA FINALITAT**

Les ajudes rebudes per a aquesta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres ajudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, sempre que el seu import sigui de tal quantitat que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **6.- BENEFICIARIS**

Es poden acollir a aquesta convocatòria les famílies amb estudiants que compleixin els requisits següents:

6.1.- Que l'estudiant estigui empadronat al municipi de Santa Eulària des Riu amb una antiguitat mínima de 3 anys.

6.2.-Requisits acadèmics:

6.2.1.- Per als i les estudiants universitaris/àries, estar matriculats en el curs 2017/2018 d'almenys el 80% dels crèdits previstos en el pla d'estudis. Quan es tracti de la resta de crèdits per aconseguir la titulació, s'exigirà estar matriculat d'un mínim de 24 crèdits.

Per als/es estudiants de cicles formatius, tant de grau superior com de grau mitjà, estar matriculats del 100% dels crèdits previstos en el pla d'estudis.

6.2.2.- Tenir nota mitjana igual o superior a 5.

6.2.3.- S'haurà d'haver aprovat, en el curs anterior, el mínim de crèdits segons la següent relació:

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ I GRAU SUPERIOR		
CURSOS	BRANQUES DE CONEIXEMENT	PER OBTENIR L'AJUDA
PRIMER	TODAS	Aprovat
SEGUNDO	TOTES	Haver aprovat com a mínim el 85% dels crèdits matriculats en el curs anterior

GRAU UNIVERSITARI		
CURSOS	BRANQUES DE CONEIXEMENT	PER OBTENIR L'AJUDA
PRIMERO	TODAS	Aprobado
RESTO CURSOS	ENSENYAMENTS TÈCNICS (enginyeries i arquitectura)	Haver aprovat com a mínim el 65% dels crèdits matriculats en el curs anterior
	CIÈNCIES	Haver aprovat com a mínim el 65% dels crèdits matriculats en el curs anterior
	CIÈNCIES DE LA SALUT	Haver aprovat com a mínim el 80% dels crèdits matriculats en el curs anterior
	CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES / ARTS I HUMANITATS	Haver aprovat com a mínim el 90% dels crèdits matriculats en el curs anterior

MÀSTER UNIVERSITARI		
CURSOS	RAMAS DE CONOCIMIENTO	PARA OBTENER LA AYUDA
PRIMER	TOTES	Aprovat
SEGON	TOTES	Haver aprovat com a mínim el 100% dels crèdits matriculats en el curs anterior

(Criteris de baremació a l'annex II).

6.3.- Els estudiants sol·licitants que es presentin com a emancipats o amb independència familiar i econòmica, hauran d'acreditar que compten amb mitjans econòmics propis suficients que permetin aquesta independència així com la titularitat o el lloguer del seu domicili habitual (declaració de la renda i documentació d'un habitatge a nom seu o contracte de lloguer).

6.4.- Tindran prioritats aquelles sol·licituds de famílies amb alumnes que cursin una primera titulació on el nivell educatiu no sigui inferior a un obtingut anteriorment.

6.5.- No trobar-se en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiaris de subvencions establerts en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.6.- No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

## 7.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

7.1.- El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils des de l'endemà de la publicació en el BOIB del extracte de la convocatòria per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

7.2.- Les sol·licituds es presentaran als registres generals d'entrada de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a les adreces següents:

- C/ de Marià Riquer Wallis 4, de 8:30 a 14:30 h de dilluns a divendres.
- Oficines municipals des Puig d'en Valls, c/ des Viver 6, de 8:30 a 14:30 h de dilluns a divendres.
- Oficines municipals de Jesús, c/ del Faisà 10, de 8:30 a 14:30 h de dilluns a divendres.

7.3.- Per a informació, orientació i per recollir les bases poden acudir al Centre d'Informació Juvenil de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (C/ de Sant Llorenç, 16, cantonada amb C/ de Sant Joan, tel. 971 31 90 65), de dilluns a divendres de 9 a 14 h; i a les oficines municipals de Jesús i es Puig d'en Valls. Informació i bases a la pàgina web [www.santaeulariadesriu.com](http://www.santaeulariadesriu.com).

## 8.- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

8.1.- Les sol·licituds es formularan mitjançant un model d'instància degudament emplenat que serà facilitat per l'Ajuntament (model annex I).

8.2.- Documentació que s'ha d'adjuntar en sol·licitar la subvenció:

- Fotocòpia del DNI o NIE de l'estudiant.
- Fotocòpia del llibre de família o, en cas de no tenir-ne, certificat de convivència emès per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- Fotocòpia del llibre de família nombrosa. En aquest cas, no serà necessari presentar la fotocòpia del llibre de família o certificar de convivència emès per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2017 de totes les persones que conviuen al mateix domicili i que siguin majors de 16 anys o, en cas de no haver fet la declaració de la renda, certificat expedit per l'Agència Tributària de la no obligació de fer-la. En cas de divorci o separació, s'ha de lliurar la documentació que així ho acrediti (sentència o resolució judicial). En el cas de no presentar fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2017, marcar la casella corresponent en la sol·licitud i presentar l'Annex III degudament complimentat.

- Fotocòpia de la certificació acadèmica de les notes del curs 2017/2018; en cas d'haver realitzat la selectivitat l'últim curs, fotocòpia de la certificació de les notes de selectivitat o equivalent.
- Fotocòpia de la certificació de matrícula del curs 2018/2019 de l'estudiant per als estudis per als quals se sol·licita la beca, amb especificació de crèdits o assignatures. En el cas dels estudiants que facin 2 matrícules, una per cada quadrimestre, hauran d'especificar-lo en l'Annex I i presentar la segona matrícula en el registre d'entrada com a màxim el 28 de febrer de 2019.
- Pla d'estudis.
- Fotocòpia de la matrícula dels germans/es que també estudiïn fora d'Eivissa durant el curs 2018/2019, sempre que siguin estudis objecte d'aquesta mateixa convocatòria.
- Fotocòpia de la primera pàgina de la llibreta bancària o número IBAN de compte corrent on figure l'estudiant com a titular o cotitular, o extracte del banc on figure el/la sol·licitant com a titular o cotitular d'una compta bancària.
- Declaració responsable, degudament complimentada i firmada (Annex IV).

**\*L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de la sol·licitud, els documents que consideri necessaris, a fi de garantir la correcta adjudicació de l'ajuda segons els criteris d'avaluació establerts.**

## 9.- RÈGIM DELS AJUTS

9.1.- La concessió de l'ajuda es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.

9.2.- S'estableix com a **únic mitjà de notificació** de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les beques, el tauler d'anuncis del Centre d'Informació Juvenil, el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i les oficines municipals de Jesús i des Puig d'en Valls i la pàgina web de l'Ajuntament ([www.santaeulariadesriu.com](http://www.santaeulariadesriu.com)).

## 10.- TERMINI PER A ESMENA D'ERRORS

Finalitzat el termini de presentació i en el termini màxim d'un mes, s'exposarà la llista provisional de concessió d'ajudes al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, el tauler d'anuncis del Centre d'Informació Juvenil, i els de les oficines municipals de Jesús i es Puig d'en Valls, així com a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.santaeulariadesriu.com](http://www.santaeulariadesriu.com)).

Si la sol·licitud i/o documentació presentada té cap defecte, hi manca alguna documentació o es volen fer al·legacions, la persona interessada disposarà d'un termini de **10 dies naturals** perquè ho esmeni i se l'adverteix que, **en el cas que no ho faci, es considerarà desestimada la seua petició, d'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la LRJ-PAC.**

Finalitzat aquest termini es dictarà resolució definitiva i s'esgotarà la via administrativa. La llista definitiva per ordre de puntuació s'exposarà en els taulers d'anuncis esmentats així com a la pàgina web suplint les notificacions individuals i serà publicat al BOIB.

## 11.- ÒRGAN PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per la instrucció i resolució de la subvenció. Una vegada comprovada la documentació presentada obrant en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (Comissió avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats mitjançant la publicació en el tauler d'edictes de la Corporació i, en el seu cas, en la pàgina web municipal ([www.santaeulariadesriu.com](http://www.santaeulariadesriu.com)) amb termini de deu dies hàbils, des de la seva publicació en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, per a formular al·legacions.

2.- La resolució definitiva, serà aprovada per la Junta de Govern Local, a proposta de la Comissió Avaluadora, serà motivada i expressarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituts.

3.- Finalitzat aquest termini es dictarà resolució definitiva i s'esgotarà la via administrativa. La llista definitiva s'exposarà en els taulers d'anuncis mencionats així com en la pàgina web suplint les notificacions individuals i serà publicada en el Bolletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005 del 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 12.- COMPOSICIÓ I FUNCIONS DE LA COMISSIÓ AVALUADORA

La comissió avaluadora estarà composta pels membres següents:

- President/a: regidor/a de Joventut.
- Secretari/ària: coordinador/a del Departament de Joventut.
- Vocal: Informador/a juvenil.

Són funcions de la comissió avaluadora, que serà paritària si és tècnicament viable:

- Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.
- Emetre les propostes de resolució.
- Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquestes bases.

### 13.- CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ DE LES AJUDES

12.1.- Les ajudes es concediran d'acord amb els criteris a qualificar per la comissió avaluadora segons l'annex II.

12.2.- La comissió estudiarà totes les sol·licituds presentades i establirà una puntuació per a cada sol·licitud lliurada tenint en compte els límits i els mínims establerts en l'annex II. La quantitat econòmica assignada es dividirà entre la suma total dels punts (del mateix annex II) dels sol·licitants. D'aquesta divisió sortirà una quantitat per punt, la qual serà multiplicada pels punts de cada sol·licitant i així es determinarà l'ajuda corresponent a cada sol·licitud.

12.3.- La comissió estarà autoritzada per resoldre els dubtes que es presentin i per adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquesta convocatòria.

12.4.- De la partida pressupostària destinada es reservarà el nombre màxim de 5 ajudes per a aquelles sol·licituds que, encara que no arribin a la puntuació acadèmica mínima necessària per rebre la beca es consideri, segons informe del Departament de Serveis Socials, que és justificada la concessió de l'ajuda. En cas de no concedir-se s'inclouran en la convocatòria general.

### 14.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA

La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local a proposta de la comissió avaluadora en el termini màxim d'un mes, una vegada acabats els corresponents terminis de presentació de sol·licituds i esmena d'errors. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 15.- INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE CONCESSIÓ

15.1 Tota alteració de les condicions tengudes en compte per concedir la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió, a proposta de la Regidoria de Joventut, amb l'informe previ de la comissió avaluadora, que haurà d'atendre el principi de proporcionalitat.

15.2 Es pot minorar l'import de la quantitat a percebre pel sol·licitant en els supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests incompliments poden ser qualificats com a lleus, greus o molt greus, i donaran lloc, respectivament, a una disminució de l'import de la subvenció de fins a un 10%, del 10% al 60% i del 60% al 100%, respectivament.

## 16.- RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions establerts en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del títol IV del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 17.- JUSTIFICACIÓ DE L'AJUDA

Atès que és una subvenció en atenció a la concurrència d'una determinada situació, la persona perceptora no haurà de presentar altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret de dita situació amb caràcter previ a la concessió, sens perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar-ne l'existència.

## 18.- REVOCACIÓ

És procedent la revocació de l'ajuda econòmica quan, posteriorment a la resolució de la concessió, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació queda sense efecte, total o parcial, l'acte de concessió i és procedent la revocació de la subvenció rebuda.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per concedir la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió, a proposta de l'òrgan competent, que haurà d'atenir-se al principi de proporcionalitat.

Es pot minorar l'import de la quantitat a percebre per les persones sol·licitants en els supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests incompliments poden ser qualificats com a lleus, greus o molt greus, i donaran lloc, respectivament, a una disminució de l'import de la subvenció de fins a un 10%, del 10% al 60% i del 60% al 100%, respectivament.

## 19.- REINTEGRAMENTS

19.1.- És procedent el reintegrament total o parcial de l'ajuda concedida i, si escau, l'exigència de l'interès de demora, en els casos següents:

- L'incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.
- L'obtenció de l'ajuda sense que es compleixin les condicions requerides per a això o quan s'alterin les condicions tingudes en compte per concedir-la, sempre que sigui per causes imputables a l'entitat beneficiària.
- L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els terminis establerts.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.



19.2.- El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir pels articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el títol III, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.3.- Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

## **20.- GRADUACIÓ DE LES SANCIONS**

Les sancions per les infraccions es graduaran segons els articles 60 a 63 de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.

## **21.- NORMATIVA APLICABLE**

En tot el que no es preveu en aquestes bases és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

## **22.- PUBLICACIÓ**

La present convocatòria serà publicada a la web de la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) i l'extracte de la mateixa es publicarà, per conducte de la BDNS, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, entrant en vigor l'endemà de ser publicat l'extracte de la convocatòria.

## **23.- IMPUGNACIÓ**

La resolució per la qual s'aprova la present convocatòria posa fi a la via administrativa, i s'hi podrà interposar alternativament un recurs de reposició potestatiu davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a contar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, conformitat amb els articles 123 y 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu de Palma de Mallorca en el termini de dos mesos, a contar des de l'endemà a la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administratiu fins que s'hi hagi resol expressament o s'hi hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot allò sense perjudici del que es pugui interposar Vd. Qualsevol altre recurs que pugui estimar més convenient al seu dret.

## 24.- CLÀUSULA INFORMATIVA

S'informa que les dades s'incorporaran en un fitxer de dades personal el tractament del qual serà responsable l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. La finalitat del tractament és la gestió del procediment de subvenció, ajudes i beques que concedeixen les àrees de Joventut i Educació de l'ajuntament. La legitimació pel tractament es basa en l'exercici de les competències que tenen atribuïdes aquesta administració. Les dades seran conservades durant els terminis previstos en les disposicions legals aplicables i temps necessari per atendre a les possibles responsabilitats nascudes del tractament. No es comunicaran les dades a tercers excepte obligació legal. L'interessat tindrà accés a les seves dades personals, la seva rectificació, supressió o portabilitat, la limitació del seu tractament, i a oposar-se al tractament davant la Secretaria d'aquest Ajuntament situada en Plaça Espanya, núm. 1, Sant Eulària des Riu 07840, així com a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

Santa Eulària des Riu, 18 d'octubre 2018

L'alcalde  
Vicente Marí Torres

## ANNEX I - SOL·LICITUD - AJUDES PER INSULARITAT 2018-2019

### A) DADES PERSONALS

Nom \_\_\_\_\_

Llinatge \_\_\_\_\_

Adreça \_\_\_\_\_

Població i codi postal \_\_\_\_\_

Telèfon fix \_\_\_\_\_

Telèfon mòbil \_\_\_\_\_

Adreça electrònica \_\_\_\_\_

Data de naixement \_\_\_\_\_

DNI/NIF de la persona sol·licitant \_\_\_\_\_

### B) DADES ACADÈMIQUES

Estudis que cursareu el 2018-2019 \_\_\_\_\_

Curs \_\_\_\_\_

Tipus de matrícula:  Anual  Quadrimestral

Nombre d'assignatures o crèdits de què us matriculareu \_\_\_\_\_

Teniu cap títol de CFGM, CFGS i/o Grau/Màster universitari? \_\_\_\_\_

En cas afirmatiu, especifiqueu quin \_\_\_\_\_

### C) DADES ECONÒMIQUES

- S'autoritza l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a sol·licitar a l'Agència Tributària les dades que siguin necessàries dels membres computables de la unitat familiar (**Imprescindible omplir Annex III**).

### D) ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE APORTAU AMB LA SOL·LICITUD

- Altre document acreditatiu de la situació econòmica familiar:

Quin? \_\_\_\_\_

Santa Eulària des Riu, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201 \_\_\_\_.

Clàusula informativa:

Llei orgànica 15/1999: Us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer de dades personals del qual és responsable l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, amb la finalitat de tramitar els expedients de subvenció, ajudes i beques que concedeixen les àrees de Joventut i Educació de l'Ajuntament.

## ANNEX II.- CRITERIS DE BAREMACIÓ

### A) La situació econòmica familiar

1. Ingressos fins a 20.000 euros	10 punts
2. Ingressos entre 20.001 i 27.500 euros	8 punts
3. Ingressos entre 27.501 i 35.000 euros	6 punts
4. Ingressos entre 35.001 i 42.500 euros	4 punts
5. Ingressos entre 42.501 i 50.000 euros	2 punts
6. Ingressos superiors a 50.001 euros	1 punt

### B) Nombre de germans menors d'edat que componen la unitat familiar o majors d'edat amb discapacitat física, psíquica o sensorial

1. Sol·licitant i/o germans amb discapacitat	5 punts
2. Família nombrosa	5 punts
3. 2 germans	2 punts
4. 1 germà	1 punt

### C) Nombre d'estudiants de la unitat familiar que realitzin els seus estudis fora d'Eivissa.

1. Tres o més estudiants	10 punts
2. Dos estudiants	6 punts
3. Un estudiant	3 punts

### D) Qualificacions de l'expedient acadèmic (valoració específica de cada assignatura matriculada en el curs anterior per obtenir la nota mitjana de l'últim curs realitzat)

1. Matrícula d'honor	10 punts
2. Excel·lent (de 9 a 9.99)	9 punts
3. Notable (de 7 a 8.99)	8 punts
4. Bé (de 6 a 6.99)	6 punts
5. Aprovat (de 5 a 5.99)	5 punts
6. Suspens (de 0 a 4.99)	0 punts

Les assignatures a les quals el sol·licitant no s'hagi presentat es consideraran com una assignatura més i es baremaran, per a la nota mitjana, com a assignatura suspesa.

### ANNEX III.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CAP DE FAMILIA

LLINATGES I NOM:	DNI:
------------------	------

**Declar:**

Que visc a (via pública o nom de la casa)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Número: \_\_\_\_\_

Localitat \_\_\_\_\_

Codi postal \_\_\_\_\_

Que conviuen els membres següents al domicili familiar:

NOM I LLINATGES	DATA DE NAIXEMENT	DNI/NIE

Declaració jurada que efectua a l'efecte de la Convocatòria d'AJUDES PER LA  
INSULARITAT 2018/2019 de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

(Signatura del/la cap de família)

Santa Eulària des Riu, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201 \_\_\_\_

## ANNEX IV – DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra

---

Amb DNI/NIE

---

### DECLAR QUE:

- Tenc coneixement que la falsedat de les dades contingudes en la sol·licitud que formulo o qualsevol dels seus documents (annexos i/o documentació presentada) suposarà l'obligació de reintegrament de l'ajuda obtinguda i la pèrdua del dret a obtindre aquesta ajuda en les convocatòries dels anys acadèmics posteriors, als efectes previstos en el regim de sancions establertes en els articles 59 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE nº276, de 18 novembre 2003).
- No incorr en cap de les causes d'incompatibilitats o prohibició per obtenir subvencions que figuren en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE nº 276, de 18 novembre 2003).
- Conec i accepto les bases d'aquesta convocatòria.
- Estic al corrent de les obligacions tributàries, enfront de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

Santa Eulària des Riu, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_,

Signatura de la persona sol·licitant: