



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

CATALINA MACIAS PLANELLS, SECRETÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, EIVISSA, BALEARS

CERTIFIC: Que per la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària el dia 28 de març de 2018, entre d'altres, es va adoptar l'acord següent:

“../.8.3.- Aprovació de les bases de la convocatòria per a la concessió de subvencions de comerç en el municipi de Santa Eulària des Riu i acordar el que procedeixi.

../.La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels membres presents, aprovar les següents bases i convocatòria per a la concessió de subvencions de comerç en el municipi de Santa Eulària des Riu per a l'any 2018:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE COMERÇ AL
MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU

1. -OBJECTE I ÀMBIT DE L'APLICACIÓ

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de les condicions que regiran la concessió d'ajuts econòmics dirigits a fomentar la implantació, la modernització i la innovació de les microempreses i petites empreses comercials, ubicades al terme municipal de Santa Eulària des Riu, dins dels límits pressupostaris previstos, en règim de concurrència competitiva i convocatòria oberta, com s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2.- BASES REGULADORES

Les bases reguladores d'aquestes subvencions estan contingudes en les Bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'any 2018, aprovats inicialment pel Ple en sessió ordinària celebrada en data 5 de desembre de 2017 i publicats en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 150, de data 09/12/2017 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 007 de 13/01/2018.

3.- RÈGIM JURÍDIC

La concessió de subvencions es tramitaran en règim de concurrència competitiva d'acord amb les disposicions de l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 59 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, el Reglament de la Llei general de subvencions, el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de la CAIB i les bases per a l'execució del pressupost de l'any 2018.

La convocatòria està presidida pels principis d'igualtat i no-discriminació, publicitat i transparència, concurrència i objectivitat. L'atorgament de les subvencions està condicionada al compliment de la finalitat d'interès general.

4.- ÒRGAN PER A L'INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per a la instrucció i la resolució de la subvenció.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

2. La resolució definitiva haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local en una proposta de la comissió d'avaluació, serà motivada i expressarà la persona sol·licitant o la relació de persones sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció i l'import concedit. Així mateix s'haurà de fer constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds.

3. La resolució es dictarà en un termini màxim de 2 mesos una vegada acabat el corresponent termini de presentació de sol·licituds. Aquesta resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

El crèdit total destinat per aquesta convocatòria equival a un total de 50.000 euros, que s'imputaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 4331-77000 transferències a empreses privades del pressupost 2018.

Es tracta d'una convocatòria oberta, d'acord amb el que estableix l'article 59 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei general de subvencions.

La quantitat màxima de subvenció que es podrà concedir per a cada sol·licitud és del 80% del cost total de l'acció subvencionada amb un màxim de 2.300,00 € (IVA no inclòs)

6.- BENEFICIARIS I REQUISITS

Els beneficiaris poden ser persones físiques o jurídiques amb activitat comercial que comencin o siguin els titulars d'un negoci situat a peu de carrer i ubicat als centres urbans del municipi de Santa Eulària des Riu.

1. Ser formalment i legalment constituïda i registrada.
2. Que la seua activitat es limiti al municipi de Santa Eulària des Riu.
3. No tenir deutes en el període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, excepte que aquestes estiguessin degudament garantides.
4. Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
5. Que no estiguin incurses en algunes de les causes de prohibició previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les establertes en l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 25 de desembre.
6. Les persones físiques o jurídiques que iniciïn una activitat comercial, sempre que abans de la resolució de la subvenció hagin informat l'Ajuntament de l'alta de les activitats econòmiques a aquest municipi.
7. Que els establiments estiguin ubicats a peu de carrer.
8. Que els establiments estiguin oberts almenys 9 mesos l'any.
9. Que siguin microempreses i petites empreses comercials:
 - a. Microempresa: entenem com a tal la que ocupi menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç anual no superi els 2 milions d'euros.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

- b. Petites empreses comercials: entenem com a tal la que ocupi menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç anual no superi els 10 milions d'euros.
 - c. Que l'espai comercial de l'establiment no superi els 500 metres quadrats de superfície de venda.
 - d. Que no estigui vinculada o participada en més del 25% per les empreses que no compleixen alguns dels requisits anteriorment esmentats.
10. En compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, les administracions públiques de les Illes Balears i els organismes i les entitats dependents d'aquestes denegaran l'atorgament de subvencions, beques o qualsevol altre tipus d'ajuts públics a les empreses i entitats sol·licitants sancionades o condemnades en els últims tres anys per haver practicat o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnats per sentència judicial.

Queden exclosos:

1. Les cadenes comercials.
2. Les franquícies.
3. Els establiments comercials situat en polígons industrials, parcs empresarials o en àmbits afins.
4. Els establiments comercials oberts menys de 9 mesos l'any.

7.- INVERSIONS SUBVENCIONABLES I LÍNIES D'ACTUACIÓ

En general, es consideraran subvencionables les inversions i les despeses que compleixin els requisits següents:

1. Que es realitzin en establiments comercials ubicats a peu de carrer al municipi de Santa Eulària des Riu.

Queden expressament exclosos els establiments comercials situats en polígons industrials, parcs empresarials o en àmbits afins. Així com també els establiments comercials oberts menys de 9 mesos l'any.
2. L'IVA no es considerarà com a despesa subvencionable en qualsevol circumstància.
3. Seran subvencionables les despeses que sens dubte responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada. A més, s'hauran d'haver realitzat i abonat de forma efectiva en temps anterior a la finalització del termini d'actuació establert per al 31 d'octubre de 2018.
4. Es considerarà despesa subvencionable la que hagi estat efectivament realitzada i pagada en el període subvencionable comprés entre l'1 gener de 2017 i el 31 d'octubre de 2018.

Hi haurà dues línies d'actuació

1. Renovació de la imatge de l'establiment comercial: té com a objectiu la realització de projectes de renovació i adquisició d'equipaments innovadors que impliquin una efectiva modernització de l'activitat comercial.
2. Incorporació de noves tecnologies, innovació i sostenibilitat: té com a objectiu la incorporació d'aplicacions informàtiques destinades a la millora de la gestió empresarial.

Pel que fa a la renovació de la imatge de l'establiment comercial, es consideraran subvencionables les inversions i les despeses següents:

- a. Obres d'adequació interior dins i fora dels locals comercials que afectin el condicionament, la distribució de la superfície comercial o la millora de la imatge del local.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

- b. Reformes realitzades per a l'eliminació de barreres arquitectòniques que facilitin l'accés de persones amb discapacitat o mobilitat reduïda.
- c. Rètols, tendals i tendals comercials.
- d. Mobiliari destinat a la presentació dels productes: aparadors, comptadors, panells, prestatgeries, vitrines i illes exposidores (incloent-hi el frigorífic), tarimes, penjadors, etc.
- e. Alarmes i sistemes de seguretat.

Queden exclosos els conceptes següents:

- a. L'elaboració del projecte tècnic i la direcció d'obra, revisat pel col·legi oficial corresponent.
- b. Permisos, llicències i quotes dels col·legis oficials o qualsevol altre tribut o impost.
- c. Mobles i articles d'exposició i prova, així com els susceptibles de posterior venda al públic.
- d. Instal·lacions d'exposicions de caràcter temporal.
- e. Imports pagats per l'adaptació a una determinada imatge de marca, cànons de franquícia, trasllats o conceptes similars.
- f. Reparacions que no impliquin una renovació clara i directa de la imatge de l'establiment.
- g. Equips i utilatges destinats al desenvolupament d'activitats diverses al comerç minorista, exemples:
 - Forn, batidora, càmeres de fermentació, etc.
 - Maquinària per fer embotits, talladors, etiquetadores, envasadores, etc.
 - Equips de tractament d'imatge, revelats i còpies, etc.
 - Equips per a la neteja, assecat, planxa, etc.
- h. Béns o realització de despeses que no siguin estrictament necessàries per a l'exercici de l'activitat.
- i. Amb caràcter general d'obres d'habitatge, els vehicles, l'adquisició de terrenys, locals i naus o el seu lloguer, així com els materials fungibles per a la fabricació, la presentació o venda del producte.

Per últim, per a la incorporació de noves tecnologies, innovació i sostenibilitat, seran subvencionables les inversions i les despeses següents:

- a. Aplicacions i programes comercials destinats a la millora de la gestió d'establiment comercial i hauran d'aportar en aquest cas la descripció de les seues principals funcions i la seua relació amb l'activitat desenvolupada. El software subjecte a llicència anirà acompanyat del certificat original d'aquest i ha de tenir menys de dos anys d'antiguitat. En cas d'instal·lar un software lliure, el proveïdor d'aquests n'elaborarà una declaració responsable descriptiva, així com de complir l'anterior requisit d'antiguitat.
- b. L'adquisició de terminals del punt de venda.
- c. Actuacions dirigides a promoure una d'economia baixa en carboni i la millora energètica i sostenibilitat, exemples:
 - Il·luminació de baix consum.
 - Instal·lació o substitució d'aparells d'aire condicionat per aparells de classe A, A+ i A++.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

- Adquisició i instal·lació de sistemes que facilitin el reciclatge i l'eliminació de residus, com la maquinària per a premsat i compactació o la implantació de bosses reutilitzables o biodegradables i envasos/embalatges biodegradables i ecològics.

Queden exclosos els conceptes següents:

- a. Software que de manera clara no es pugui relacionar amb una millora de la gestió comercial, com el tractament d'imatges, revelat i impressió de fotografies, tractament d'imatge i so, disseny, programes d'entreteniment, etc.
- b. Instal·lació i implementació del software adquirit.
- c. Cursos de formació.

8.- TERMES I LLOC DE PRESENTACIÓ

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de convocatòria oberta des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) del resum de la convocatòria per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) fins al 31 d'octubre de 2018.

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, o bé a través de qualsevol de les maneres autoritzades en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

Les sol·licituds es formularan mitjançant un model de sol·licitud d'ajuda econòmica (document model instància general de l'Ajuntament, disponible a la pàgina web municipal) i memòria descriptiva del projecte.

La sol·licitud es pot descarregar en l'enllaç següent:

http://www.santaetulalia.net/images/impresos/MODELO_INSTANCIA_AYTO.pdf

La sol·licitud pot incloure una o més despeses subvencionables per a un o més locals propietat de la persona beneficiària. Només s'acceptarà una sol·licitud per beneficiari, no es subvencionarà la mateixa despesa per un mateix local, encara que la presentin dos beneficiaris diferents.

Cada sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

1. Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant:
 - a. Si el titular és una persona física, s'aportarà còpia compulsada del seu DNI/NIF.
 - b. Si el titular és una persona jurídica, s'aportarà còpia compulsada del número d'identificació fiscal (NIF), juntament amb el document acreditatiu de la representació legal de qui signa la sol·licitud. La persona representant aportarà còpia compulsada del seu DNI/NIF.
2. Còpia de l'escriptura de constitució, estatuts i modificacions posteriors que poguessin existir, si escau.
3. Certificat de la situació censal de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. Per demostrar aquesta situació actual, model 036, 037 d'Hisenda.
4. Annex I. Certificacions originals de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, expedides per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social o autorització expressa a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per sol·licitar els certificats tributaris i de la Seguretat Social en nom de la persona sol·licitant.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

5. Annex II. Certificat de no estar incursa en qualsevol de les causes de prohibició previstes en els paràgrafs 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a les previstes en l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 25 de desembre.

6. Annex III. Declaració responsable de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís d'informar l'autoritat local de les obtingudes en el futur.

7. Per acreditar que l'empresa és microempresa o petita empresa (punt 6,9) cal aportar TC2 i còpia compulsada dels últims comptes anuals presentats al Registre Mercantil i/o impostos de societat per a les entitats amb personalitat jurídica, l'última declaració de renda per als autònoms.

8. Que els establiments estiguin oberts almenys 9 mesos l'any. Per acreditar aquest punt és necessari realitzar un model de certificat d'Hisenda 036, 037 de l'any 2017.

9. Compte justificatiu de la inversió realitzada:

a. Annex IV. Model de declaració de l'exactitud de les dades i compromís de tenir a disposició de l'Ajuntament la documentació necessària.

b. Annex V. Declaració responsable de la veracitat de les dades i la llista detallada de factures presentades, amb identificació del número de factura, nom fiscal i número d'identificació fiscal (NIF), les dades del creditor, import, data d'emissió i data de pagament.

c. Factures originals o còpia compulsada de les inversions realitzades. Les factures hauran de reunir els requisits següents: el número de factura, data, dades d'identificació de l'expedidor (nom, cognoms, denominació o raó social), dades d'identificació del destinatari (l'entitat creadora del projecte al qual s'imputa la despesa), descripció detallada, preu sense IVA, IVA corresponent i preu amb IVA, lloc i data d'emissió i pagament, signatura i segell de l'emissor de la factura en la qual figuri la recepció dels fons i el pagament de la factura (transferència de diners en efectiu, xec o transferència). La descripció dels béns o serveis que es facturen ha de ser clara i precisa i ha de mostrar l'enllaç al projecte.

No s'admetran factures que no compleixen els requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, per la qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

No s'acceptaran factures justificatives inferiors a 50€ (IVA inclòs).

Es consideraran despeses subvencionables les que hagin estat efectivament realitzades i pagades en el període subvencionable comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 d'octubre de 2018.

d. Justificació de pagament:

- Cada factura anirà unida al seu corresponent justificant de pagament. Totes les factures aniran degudament ordenades.
- El pagament de les factures s'acreditarà mitjançant el justificant de pagament realitzat a través d'una entitat financera. En aquests documents es farà constar:



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

- Data de pagament.
- Identificació del beneficiari de pagament i causant d'aquest. El causant del pagament ha de ser el beneficiari d'ajuda (coincidència del nom d'empresa i NIF).
- Concepte pel qual s'ordena el pagament, amb remissió al número o números de la factura que correspon.
- Si el document de pagament com a tal no es refereix a les factures, caldrà adjuntar la documentació complementària que permeti comprovar la correspondència entre la despesa i el pagament.
- No s'admetran com a justificants els obtinguts mitjançant internet si no són validats per l'entitat bancària o tenen codis de verificació per parts de tercers al portal de l'entitat bancària.
- En el cas que el pagament es realitzi mitjançant un document de gir haurà de presentar-se, a més de la seua fotocòpia, l'extracte de moviments bancaris acreditatiu de la sortida material dels fons.
- En cap cas s'admetran com a documents justificatius xecs al portador.
- No obstant això, si l'import de la factura, o la quantitat de diverses factures d'un mateix proveïdor, no supera els 1000€ (IVA inclòs), el pagament es podrà justificar amb l'expressió "Rebut" o "Pagament" inserit en el mateixa factura i la signatura o el segell del dispensador de la factura.
- En totes les línies no s'acceptarà com a pagament de la inversió la realitzada mitjançant contracte d'arrendament financer, lísing, rènting o qualsevol altre de naturalesa similar.

10. Per verificar la ubicació de l'establiment a peu del carrer (punt 6.7), s'han d'adjuntar fotografies de la façana del comerç.

11. Memòria descriptiva i memòria gràfica (fotografies) de les inversions realitzades.

12. Certificat en el cas d'haver implantat la norma UNE 175001.

13. En el cas de la comercialització de productes de "comerç just", s'ha de presentar memòria gràfica (fotografies) d'aquells productes amb etiquetatge visible de "comerç just" o factura de compra de productes que indiquin que els acredita com a "comerç just".

14. Per acreditar el temps que una empresa o comerç estigui implantada de forma ininterrompuda i amb la mateixa activitat es justificarà mitjançant l'aportació de fotocòpia de la llicència d'obertura, l'alta de l'IAE i altra documentació que demostrï de manera fefaent per al casos d'establiments amb implementació igual o superior als 15 anys.

15. En el cas de ser un comerç de nova creació, s'acreditarà mitjançant la presentació de la data d'alta de l'IAE i que la sol·licitud de la llicència d'obertura sigui dins de l'any 2017 (inici de la facturació)

16. En el cas de tenir un o més treballadors amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%, s'ha d'aportar contracte laboral.

17. Els comerços que pertanyin a una associació de comerciants poden acreditar-ho mitjançant un certificat emès pel president de l'associació indicant que pertany a aquesta associació i està al corrent del pagament de les quotes.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARNS)

18. ANNEX II. Declaració responsable de la persona sol·licitant de no haver estat mai sancionada o condemnada en els tres anys anteriors per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial.

19. Certificat de dades bancàries de la persona sol·licitant expedit pel banc.

Sense tenir en compte la documentació designada, l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu pot requerir en qualsevol moment la documentació original o informació complementària que es consideri per demostrar el compliment exacte de les condicions establertes en aquestes bases reguladores.

10.- RÈGIM DE SUBVENCIONS

La concessió de la subvenció es realitzarà a través del règim de concurrència competitiva.

Les subvencions obtingudes no generen cap dret a obtenir altres ajuts en els anys financers següents i no es pot argumentar com a precedents.

En aquesta convocatòria no està prevista la reformulació de les sol·licituds presentades.

S'estableix com a únic mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i la pàgina web de l'Ajuntament (www.santaetulalia.net).

11.- DATA LÍMIT PER A LA CORRECCIÓ D'ERRORS

Si la sol·licitud no està degudament emplenada o no s'acompanya de la documentació determinada en aquestes bases, l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu requerirà a la persona interessada que l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa és considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud prèvia resolució, de conformitat amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finalitzat aquest termini dictarà la resolució definitiva i s'esgotarà la via administrativa. La llista definitiva s'exposarà en el esmentats taulers d'anuncis, així com a la pàgina web suplint les notificacions individuals i serà publicada en el BOIB.

12.- COMPOSICIÓ I FUNCIONS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La comissió avaluadora estarà integrada pels següents membres:

1. President/a: Regidor/a del Departament de Promoció i Dinamització Turística

Sra. Carmen Ferrer. Substitut/a: Sr. Salvador Losa, regidor d'Esports.

2. Secretari/ària: Coordinador/a del Departament de Promoció i Dinamització Turística

Sra. Eulalia Guasch. Substitut/a: Nerea Tuñón, responsable tècnica de l'Escola Municipal de Formació.

3. 2 vocals: Tècnics del Departament de Promoció i Dinamització Turística

Sra. Beatriz Marí i Sra. Josefa Rodríguez; substitut/a: la Sra. Miriam Riera.

Les funcions de la comissió avaluadora, que serà paritària si es tècnicament viable són:

a. Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.

b. Emetre les propostes per a la resolució.

c. Qualsevol altra que requereix la implementació d'aquesta convocatòria.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

13.- CRITERIS D'AVUACIÓ

La comissió avaluadora valorarà les sol·licitud presentades segons els següents criteris de puntuació:

Les empreses i els comerços que tenen un o més treballadors amb una discapacitat reconeguda igual o superior a 33% en plantilla. Aquesta circumstància s'ha de demostrar mitjançant còpia de contracte de treball. 5 PUNTS.

Les empreses i comerços que fa més de 20 anys que estan implantats sense interrupció i amb la mateixa activitat, 5 PUNTS; més de 15 anys, 4 PUNTS; més de 10 anys, 3 PUNTS; més de 5 anys, 2 PUNTS; la resta, 1 PUNT. Es justificarà mitjançant la prestació de la fotocòpia de la llicència d'obertura, l'alta de l'IAE i altra documentació que ho acrediti de manera fefaent per als casos d'establiments amb implementació igual o superior als 15 anys.

La implantació dels nous comerços s'acreditarà mitjançant la presentació de la data d'alta de l'IAE i la sol·licitud de llicència d'obertura dins de l'any 2017 (inici de la facturació), 5 PUNTS

Comerços que han implementat la norma UNE 175001. Aquest punt s'acreditarà mitjançant el certificat d'obtenció de la norma UNE 175001. 5 PUNTS

El comerç que aporti com a valor afegit "comerç just", que figuri entre els productes que comercialitzen de forma habitual l'etiquetatge de comerç just (segell de producte de comerç just/segell de les organitzacions de comerç just). Per justificar aquest punt serà necessari proporcionar memòria de gràfics (fotografies) d'aquells productes amb etiquetatge visible de "comerç just" o la factura de compra de productes en la que s'indiqui que els acredita com a "comerç just". 5 PUNTS

Els comerços que pertanyen a una associació de comerciants. Per justificar-ho, hauran de presentar un certificat emès pel president o presidenta de l'associació indicant que pertany a aquesta associació i està al corrent de pagament de la quota. 5 PUNTS

PUNTUACIÓ MÀXIMA ----- 30 PUNTS

Les subvencions s'atorgaran basant-se en el nombre de punts obtinguts, que serveix per establir l'ordre de prevalença, fins a esgotar la quantitat pressupostada per a cada tram de la subvenció.

En cas d'empat, el desempat es farà per sorteig.

14. RESOLUCIÓ DEFINITIVA

La resolució final haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local a proposta de la comissió d'avaluació en el termini de 2 mesos una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds. Aquesta resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions.

La proposta de resolució provisional i definitiva no crea cap dret a favor del beneficiari davant l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, mentre no hagi estat notificada la resolució de la concessió.

15. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

El pagament de la subvenció es realitzarà una vegada s'hagi resolt la concessió de la subvenció.

S'ha d'incloure el nombre de compte bancari per al pagament de la subvenció.

16.- COMPATIBILITATS



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, efectuades per qualsevol altra administració pública, organismes públics, institucions privades o altres recursos. L'import de la subvenció en cap cas pot ser d'una quantitat que, individualment o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per a aquestes finalitats, d'acord amb el que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, referent a les obligacions del beneficiari, aquest haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin l'activitat subvencionada i qualsevol altra modificació de la mateixa naturalesa que afectin el pressupost de l'activitat presentat i aprovat.

17.- REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

Correspon la revocació de l'ajuda econòmica quan, amb posterioritat a la resolució de la concessió, el beneficiari no compleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. Com a resultat de la revocació queda sense efecte, totalment o parcialment, l'acte de concessió i el reintegrament de les quantitats indegudament rebudes.

Correspon totalment o parcialment reintegrar l'ajuda concedida i, si escau, l'exigència dels interessos de demora, en els casos següents:

1. L'obtenció de la subvenció sense que es reunissin els requisits necessaris per obtenir la condició de beneficiari, incloent la falsificació o l'ocultació de les dades aportades que han motivat l'atorgament de la concessió de la subvenció.
2. L'incompliment greu de l'obligació de justificar la realitat de les despeses o inversions fetes.
3. No comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

Concretament, els casos de revocació i reintegrament de la subvenció estan regulats en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, generals de subvencions i els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El procediment de reintegrament ha de començar d'ofici per decisió de l'òrgan competent i es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius en la legislació estatal bàsica, sens perjudici del que disposen els articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 84 del Reial decret 887/2006, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18.- INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment d'aquestes bases i de la normativa vigent en matèria de subvencions està sotmès al règim d'infraaccions i sancions del títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 25 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Títol IV del Reial decret 887/2006, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.- IMPUGNACIÓ



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Contra la resolució del procediment, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant la Sala Contenciosa Administrativa corresponent del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació de la resolució.

Amb caràcter previ i potestatiu, es podrà interposar RECURS DE REPOSICIÓ davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, en el termini d'UN MES a comptar de l'endemà en què tingui lloc la notificació o publicació de la resolució.

No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Les resolucions definitives o la denegació de les subvencions que posin fi a la via administrativa, han de ser motivades i s'han de notificar a les persones interessades segons els articles 40 al 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

20.-PUBLICACIÓ

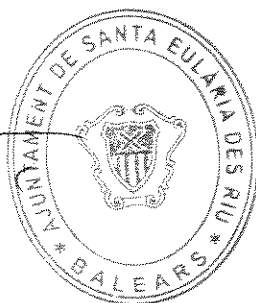
Aquesta convocatòria es publicarà a la web de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i el seu resum es publicarà, a través de la BDNS, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, i entrarà en vigor l'endemà de ser publicat el resum de la convocatòria../"

La transcripció del present acord es fa sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta conforme al que es disposa en l'article 19.5 de la Llei 40/2015 de 01 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

I perquè consti i tingui efectes on sigui procedent, s'expedeix la present d'ordre amb el vistiplau de l'alcalde, a Santa Eulària des Riu a 04 d'abril de 2018.

vist i plau

L'ALCALDE



LA SECRETÀRIA.

