



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER INSULARITAT A FAMÍLIES AMB ESTUDIANTS QUE ES DESPLACIN FORA DE L'ILLA AL TERRITORI NACIONAL PER REALITZAR ELS SEUS ESTUDIS (CURS 2021/2022)

### 1.- BASES REGULADORES

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'exercici 2022, aprovats inicialment pel Ple de la Corporació en sessió ordinària celebrada en data 18 de desembre de 2021 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 173 de 18/12/2021.

### 2.- JUSTIFICACIÓ

Atesa la situació geogràfica de l'illa d'Eivissa i atès que la seua oferta formativa no és gaire àmplia, la majoria d'estudiants han de marxar fora de l'illa per poder realitzar els seus estudis presencials, la qual cosa suposa una elevada despesa per a les famílies.

Per això, l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu ofereix una línia d'ajudes per insularitat a famílies amb estudiants que es desplacin fora de l'illa d'Eivissa al territori nacional per realitzar els seus estudis.

### 3.- OBJETE DE LA CONVOCATÒRIA

3.1.- Aquesta convocatòria està destinada a famílies amb estudiants d'estudis reglats universitaris de grau i màster, cicle formatiu de grau mitjà i grau superior i ensenyaments artístics superiors que es realitzen presencialment fora de l'illa d'Eivissa a territori nacional.

3.2.- En el cas d'estudis de cicle formatiu de grau mitjà i grau superior, s'haurà de donar també la condició que no hi hagi centre docent adequat a Eivissa o, en cas que n'hi hagi, s'haurà de demostrar que no s'ha obtingut plaça.

3.3. Queden exclosos d'aquesta convocatòria els estudis d'especialització, títols propis i mencions dels graus universitaris quan no siguin un requisit per completar els estudis de grau, així com els estudis objecte d'aquesta convocatòria de modalitat semipresencial i a distància.

### 4.- DOTACIÓ ECONÒMICA

4.1.- Per a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 80.000€, amb càrrec a la partida 2311-48004 de l'exercici pressupostari de l'any 2022.

4.2.- La gestió d'ajudes serà competència de l'Àrea II d'Atenció i Serveis a la Ciutadania.

4.3.- La dotació econòmica per sol·licitant s'establirà segons els criteris establerts en l'article 14 d'aquestes bases.



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

4.4.- S'atorgarà una ajuda, complementària a l'establerta pels criteris d'avaluació, de 500€ a l'excel·lència acadèmica de cicle formatiu de grau superior i de 500€ a l'excel·lència acadèmica de grau universitari.

## 5.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUDES O SUBVENCIONS PER A LA MATEIXA FINALITAT

Les ajudes rebudes per a aquesta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres ajudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, sempre que el seu import sigui de tal quantitat que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Aquestes subvencions no són compatibles amb les ajudes per estudis concedides per aquest consistori al seu personal motivades pel Pacte de Funcionaris que regula les condicions de treball del funcionariat de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu o el Conveni Col·lectiu del Personal Laboral d'aquest Ajuntament, per a la mateixa finalitat i estudiant durant el curs acadèmic objecte de subvenció.

## 6.- REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Es poden acollir a aquesta convocatòria les famílies amb estudiants que es desplacin fora de l'illa al territori nacional per realitzar els estudis, i que a més, compleixin els requisits següents:

### 6.1. Requisit de residència:

6.1.1.- Que l'estudiant estigui empadronat/da al municipi de Santa Eulària des Riu amb una antiguitat mínima de 2 anys de forma continuada en el moment en què es publiqui l'extracte de la convocatòria.

### 6.2.-Requisits acadèmics:

6.2.1. Estar matriculat/da al curs 2021/2022 amb els següents mínims:

- Per a estudiants universitaris, estar matriculats/des al curs 2021/2022 d'almenys el 80% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per a un curs acadèmic. Per a estudiants que s'hagin matriculat en assignatures de cursos diferents, es farà mitjana de crèdits d'un curs dividint el total de crèdits dels estudis que cursin en els cursos en què estigui distribuït. Quan es tracti de la resta de crèdits per aconseguir la titulació, s'exigirà estar matriculat/da d'un mínim de 24 crèdits.
- Per a estudiants de cicle formatiu, tant de grau mitjà com de grau superior, i d'ensenyaments artístics superiors, estar matriculats del 100% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per a un curs acadèmic.

6.2.2.- S'haurà d'haver aprovat, en el curs anterior, el mínim de crèdits segons la relació següent:

- Primer curs: haver aprovat els estudis o prova que dona accés als estudis matriculats.
- A partir de segon curs (i successius, si escau):



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

- Cicles formatius de grau mitjà i grau superior: haver aprovat com a mínim el 85% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per a un curs acadèmic.
- Ensenyaments artístics superiors: haver aprovat com a mínim el 90% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per a un curs acadèmic.
- Grau universitari: haver aprovat com a mínim el 65% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per a un curs acadèmic.
- Màster universitari: haver aprovat com a mínim el 80% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per a un curs acadèmic.

6.2.3. Els/les estudiants de segon curs endavant, hauran d'haver complert en l'any acadèmic anterior els requisits de matrícula indicats en l'article 6.2.1 segons els estudis que realitza el/la sol·licitant i que són objecte d'aquesta convocatòria.

6.2.4. Els sol·licitants hauran de cursar un curs i/o titulació en la qual el nivell educatiu no sigui inferior o igual a una obtinguda anteriorment.

6.2.5. A efectes del còmput de crèdits, no es tenen en compte els crèdits convalidats, reconeguts o transferits. S'exceptuen d'aquesta norma els estudis realitzats pels estudiants durant el curs anterior dins d'un programa d'intercanvi o mobilitat reconegut en l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES).

6.3.- Altres requisits:

6.3.1.- No trobar-se en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiaris de subvencions establerts en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.3.2.- No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. No obstant això, aquest requisit es podrà esmenar durant el període d'al·legacions a la resolució provisional de l'ajuda mitjançant el pagament del deute.

6.3.3. Que l'estudiant no tingui més de 25 anys en el moment de presentar la sol·licitud.

6.3.4. L'estudiant haurà d'obtenir un mínim de 6 punts totals segons els criteris de baremació indicats en l'article 9 per ser beneficiari de l'ajuda.

## 7.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

7.1.- El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils des de l'endemà de la data de publicació en el BOIB de l'extracte de la convocatòria per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

7.2.- Les sol·licituds es presentaran als registres generals d'entrada de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu o per mitjà del seu registre telemàtic a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.santaeulariadesriu.com](http://www.santaeulariadesriu.com)).

## 8.- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

8.1.- Les sol·licituds es formularan mitjançant un model d'instància degudament emplenat que serà facilitat per l'Ajuntament (annex 1).

8.2.- Documentació obligatòria i optativa que s'ha d'adjuntar en sol·licitar la subvenció (\*):

8.2.1.- Documentació obligatòria per sol·licitar la subvenció:

- Fotocòpia del DNI o NIE en vigor de l'estudiant. En el cas que s'hagi presentat en convocatòries anteriors i la data de validesa estigui en vigor, s'ha d'especificar en l'annex 1 i no s'ha de presentar aquesta documentació.
- Fotocòpia de la certificació acadèmica de notes del curs 2020/2021, o en cas d'haver realitzat una prova d'accés a l'últim curs, fotocòpia del certificat de les notes d'aquesta.
- Fotocòpia de la certificació de matrícula del curs 2021/2022 de l'estudiant, amb especificació de crèdits i assignatures. En el cas d'estudiantes que hagin de fer 2 matrícules, una per cada quadrimestre, hauran especificar-ho en l'annex 1 i presentar les dues matrícules.
- Fotocòpia de la primera pàgina de la llibreta bancària o extracte del banc amb número IBAN de compte corrent on figuri l'estudiant com a titular o cotitular d'un compte bancari. En el cas que s'hagi presentat en convocatòries anteriors i no s'hagi modificat, s'ha d'especificar en l'annex 1, i no haurà de presentar aquesta documentació.
- Declaració responsable, degudament complimentada i signada per l'estudiant (annex 3).
- Els/les estudiants sol·licitants que es presentin com a emancipats/des o amb independència familiar i econòmica, hauran d'acreditar que compten amb mitjans econòmics propis suficients que permetin aquesta independència, així com també la titularitat o el lloguer del seu domicili habitual (declaració de la renda i documentació d'un habitatge a nom seu o contracte de lloguer).

8.2.2.- Documentació optativa per baremar (\*\*):

- Fotocòpia del títol de família nombrosa.
- Fotocòpia del títol de família monoparental, o acreditar els requisits de l'article 7 de la Llei balear 8/218, de 31 de juliol, de suport a les famílies.
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2020 de totes les persones que integren la unitat familiar de anys en endavant o, en el cas de no haver fet la declaració de la renda, certificat expedit per l'Agència Tributària de la no obligació de fer-la. En el cas de divorci o separació, presentar la documentació que així ho acrediti (sentència o resolució judicial). En cas de no presentar fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2020, marcar la casella corresponent a la sol·licitud (Annex 1) i presentar l'annex 2 degudament complimentat per cadascun dels membres de la unitat familiar de 18 anys en endavant. Així mateix, juntament amb la renda de l'any 2020, el certificat expedit per l'Agència Tributària de la no obligació de fer-la o l'annex 2 degudament complimentat dels membres de la unitat familiar de 18 anys en endavant, s'haurà de presentar la fotocòpia del llibre de família físic o digital on apareguin tots els membres de la unitat familiar, excepte aquelles persones sol·licitants que han presentat el títol de família nombrosa o monoparental.



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

- Fotocòpia de la matrícula dels germans o germanes que també estudien fora d'Eivissa durant el curs 2021/2022, sempre que siguin estudis objecte d'aquesta mateixa convocatòria.
- En el cas d'estudiants amb necessitats especials, fotocòpia de la documentació que ho demostrï (reconeixement, informe, declaració i/o qualificació de la situació de discapacitat o alta capacitat expedida per l'òrgan corresponent).
- En el cas de situacions familiars amb necessitats especials, fotocòpia de la documentació que ho demostrï (reconeixement, informe, declaració i/o qualificació de la situació de discapacitat o alta capacitat expedida per l'òrgan corresponent).

**\*L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de la sol·licitud els documents que consideri necessaris a fi de garantir la correcta adjudicació de l'ajuda segons els criteris d'avaluació establerts.**

**\*\*En el cas que la documentació optativa no es presenti, no se sumaran els punts que es derivin d'aquesta, els criteris de baremació de la qual són els corresponents a l'article 9.**

## 9.- CRITERIS DE BAREMACIÓ

9.1. La situació econòmica familiar (solament computaran els membres de la unitat familiar de 18 anys en endavant).

|  |          |
|--|----------|
| 1. Ingressos fins a 20.000 euros         | 10 punts |
| 2. Ingressos entre 20.001 i 27.500 euros | 8 punts  |
| 3. Ingressos entre 27.501 i 35.000 euros | 6 punts  |
| 4. Ingressos entre 35.001 i 42.500 euros | 4 punts  |
| 5. Ingressos entre 42.501 i 50.000 euros | 2 punts  |
| 6. Ingressos superiors a 50.001 euros    | 0 punts  |

9.2. Unitat de convivència

|   |         |
|---|---------|
| 1. Sol·licitant amb necessitats especials                               | 7 punts |
| 2. Per qualsevol membre de la unitat familiar amb necessitats especials | 3 punts |
| 3. Família nombrosa o família monoparental                              | 5 punts |

\*La puntuació màxima a obtenir en aquest apartat és de 10 punts.

9.3. Nombre d'estudiants de la unitat familiar que realitzen els seus estudis fora d'Eivissa.

|                          |         |
|--------------------------|---------|
| 1. Tres o més estudiants | 7 punts |
| 2. Dos estudiants        | 3 punts |

9.4. Qualificacions de l'expedient acadèmic (valoració específica de cada assignatura matriculada en el curs anterior per obtenir la nota mitjana de l'últim curs realitzat).



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| 1. Matrícula d'honor o 10 | 22 punts |
| 2. De 9.50 a 9.99         | 20 punts |
| 3. De 9 a 9.49            | 18 punts |
| 4. De 8.50 a 8.99         | 16 punts |
| 5. De 8 a 8.49            | 14 punts |
| 6. De 7.50 a 7.99         | 12 punts |
| 7. De 7 a 7.49            | 10 punts |
| 8. De 6.50 a 6.99         | 8 punts  |
| 9. De 6 a 6.49            | 6 punts  |
| 10. De 5.50 a 5.99        | 4 punts  |
| 11. De 5 a 5.49           | 2 punts  |
| 12. De 0 a 4.99           | 0 punts  |

Les assignatures a les quals la persona sol·licitant no s'hagi presentat es consideraran com una assignatura més i es baremaran, per a la nota mitjana, como a assignatura suspesa. En el cas que la nota mitjana segons els criteris de baremació sigui inferior a 5 i es compleixi el requisit acadèmic del mínim de crèdits aprovat al curs anterior, la puntuació obtinguda en el barem de qualificació de l'expedient acadèmic serà de 5 punts.

## 10.- RÈGIME DELS AJUTS

10.1.- La concessió de l'ajuda es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.

10.2.- S'estableix com a únic mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les beques, el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

També es publicaran en el tauler d'anuncis del Centre d'Informació Juvenil, el de les oficines municipals de Jesús i des Puig d'en Valls i a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.santaeulariadesriu.com](http://www.santaeulariadesriu.com)).

## 11.- TERMINI PER A ESMENA D'ERRORS

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a les persones peticionàries que en el termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, presentin les rectificacions o correccions necessàries, mitjançant alguns dels procediments previstos en el punt 7.2, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el cas que la documentació optativa objecte de baremació referent a l'article 8.2.2 no es presenti, els punts que se'n derivin no es sumaran.

## 12.- ÒRGAN PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

12.1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per a la instrucció i resolució de la subvenció. Una vegada comprovada la documentació presentada en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (comissió avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà a les persones interessades mitjançant la publicació en el tauler d'edictes de la corporació i, si escau, en la pàgina web municipal ([www.santaeulariadesriu.com](http://www.santaeulariadesriu.com)) amb un termini de deu dies hàbils, des de la seva publicació en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, per formular al·legacions.

12.2.- La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local a proposta de la comissió avaluadora, serà motivada i expressarà la persona sol·licitant o la relació de sol·licitants a qui es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds.

12.3.- Finalitzat aquest termini es dictarà resolució definitiva i s'esgotarà la via administrativa. La llista definitiva s'exposarà en els taulells d'anuncis esmentats així com en la pàgina web suplint les notificacions individuals i serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 13.- COMPOSICIÓ I FUNCIONS DE LA COMISSIÓ AVALUADORA

La comissió avaluadora estarà composta pels membres següents:

- Presidenta: Regidora de Patrimoni Històric, Cultura, Educació i Joventut.  
Substituta: Regidora de Serveis a la Ciutadania, Igualtat, Transparència, Participació Ciutadana i Acció social.
- Secretària: Coordinadora de Joventut.  
Substitut/a: Tècnic/a de Cultura
- Vocal 1: Informadora juvenil.  
Substitut/a: Tècnic/a de Cultura.
- Vocal 2: Coordinadora del Departament de Serveis Socials.  
Substituta: Coordinadora del Programa Ciutats Amigues de la Infància.

Són funcions de la comissió avaluadora, que serà paritària si és tècnicament viable:

- a) Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.
- b) Emetre les propostes de resolució.
- c) Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquesta convocatòria.

### 14.- CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ DE LES AJUDES

14.1.- Les ajudes es concediran d'acord amb els criteris a qualificar per la comissió avaluadora segons l'article 9 i l'estudiant haurà d'obtenir un mínim de 6 punts totals segons els criteris de baremació indicats en l'article esmentat per poder ser beneficiari de l'ajuda.



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

14.2.- La comissió estudiarà totes les sol·licituds presentades i establirà una puntuació per a cada sol·licitud lliurada tenint en compte els límits i els mínims establerts en l'article 9. La quantitat econòmica assignada es dividirà entre la suma total dels punts (del mateix article 9) de les persones sol·licitants. D'aquesta divisió sortirà una quantitat per punt, la qual serà multiplicada pels punts de cada sol·licitant i així es determinarà l'ajuda corresponent a cada sol·licitud.

14.3.- La comissió estarà autoritzada per resoldre els dubtes que es presentin i per adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquesta convocatòria.

## 15.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA

La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local a proposta de la comissió avaluadora en el termini màxim d'un mes, una vegada acabats els corresponents terminis de presentació de sol·licituds i esmena d'errors. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 16.- INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE CONCESSIÓ

16.1.- Tota alteració de les condicions tengudes en compte per concedir la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió, a proposta de la Regidoria de Joventut amb l'informe previ de la comissió avaluadora, que haurà d'atendre el principi de proporcionalitat.

16.2.- Es pot minorar l'import de la quantitat a percebre per la persona sol·licitant en els supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests incompliments poden ser qualificats de lleus, greus o molt greus, i donaran lloc, respectivament, a una disminució de l'import de la subvenció de fins a un 10%, del 10% al 60% i del 60% al 100%, respectivament.

## 17.- RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establertes en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del títol IV del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 18.- JUSTIFICACIÓ DE L'AJUDA

Atès que és una subvenció en atenció a la concurrència d'una determinada situació, la persona perceptora no haurà de presentar altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret de l'esmentada situació amb caràcter previ a la concessió, sens perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar-ne l'existència.





AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

## 19.- REVOCACIÓ

És procedent la revocació de l'ajuda econòmica quan, posteriorment a la resolució de la concessió, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. A conseqüència de la revocació queda sense efecte, total o parcial, l'acte de concessió i és procedent la revocació de la subvenció rebuda.

Tota alteració de les condicions tengudes en compte per concedir la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió, a proposta de l'òrgan competent, que haurà d'atenir-se al principi de proporcionalitat.

Es pot minorar l'import de la quantitat a percebre per les persones sol·licitants en els supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests incompliments poden ser qualificats de lleus, greus o molt greus, i donaran lloc, respectivament, a una disminució de l'import de la subvenció de fins a un 10%, del 10% al 60% i del 60% al 100%, respectivament.

## 20.- REINTEGRAMENTS

20.1.- És procedent el reintegrament total o parcial de l'ajuda concedida i, si escau, l'exigència de l'interès de demora, en els casos següents:

- L'incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.
- L'obtenció de l'ajuda sense que es compleixin les condicions requerides per a això o quan s'alterin les condicions tengudes en compte per concedir-la, sempre que sigui per causes imputables a la persona beneficiària.
- L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els terminis establerts.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.

20.2.- El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir pels articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el títol III, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20.3.- Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

## 21.- GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

Les sancions per les infraccions es graduaran segons els articles 60 a 63 de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

## 22.- NORMATIVA APLICABLE

En tot el que no es preveu en aquesta convocatòria és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

## 23.- PUBLICACIÓ

La present convocatòria serà publicada a la web de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i el seu extracte es publicarà, per conducte de la BDNS, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, i entrarà en vigor l'endemà de ser publicat l'extracte de la convocatòria.

## 24.- IMPUGNACIÓ

La resolució per la qual s'aprova la present convocatòria posa fi a la via administrativa i es podrà interposar alternativament recurs de reposició potestatiu davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a contar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Si s'opta per interposar el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que aquest no sigui resolt expressament o se n'hagi produït la desestimació per silenci. Tot això sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que pugui estimar més convenient al seu dret.

## 25.- CLÀUSULA INFORMATIVA

S'informa que les dades s'incorporaran a un fitxer de dades personals del tractament del qual serà responsable l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. La finalitat del tractament és la gestió del procediment de subvenció, ajudes i beques que concedeixen les àrees de Joventut i Educació de l'Ajuntament. La legitimació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta administració. Les dades seran conservades durant els terminis previstos en les disposicions legals aplicables i el temps necessari per atendre les possibles responsabilitats nascudes del tractament. No es comunicaran les dades a tercers excepte obligació legal. La persona interessada tindrà accés a les seues dades personals, la seua rectificació, supressió o portabilitat, la limitació del seu tractament, i a oposar-se al tractament davant la Secretaria d'aquest Ajuntament situada a la plaça d'Espanya, núm. 1, Santa Eulària des Riu 07840, així com a presentar una reclamació davant una autoritat de control.